



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...โรงพยาบาลกะเปอร์ กลุ่มงานบริหารทั่วไป (งานพัสดุ) โทร. ๐ ๗๗๘๙ ๗๒๒๒

ที่ รน๐๐๓๓.๓๐๑(รพช.๒)/๒๕๖๐ วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง...แนวทางป้องกันผู้ที่มีหน้าที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญา
เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกะเปอร์

ด้วย กระทรวงสาธารณสุข ได้ออกประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วย
แนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม
๒๕๖๐ เพื่อเป็นแนวทางป้องกันผู้ที่มีหน้าที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือ
คู่สัญญา และให้ผู้ปฏิบัติด้านงานพัสดุและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
มีแนวทางการปฏิบัติตนตามกรอบจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความชอบธรรมตามหลักระบบ
คุณธรรมจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ พ.ศ. ๒๕๕๓ และตามข้อกำหนดในการประเมินคุณธรรมและ
ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ดังรายละเอียดเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อให้โปรดอนุมัติเผยแพร่แนวทางปฏิบัติตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการ
จัดซื้อจัดจ้าง เพื่อป้องกันผู้ที่มีหน้าที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเป็นผู้มีส่วนได้ส่วน
เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญา ให้ทุกกลุ่มงานทราบผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลกะเปอร์

(นางสาวนิภา หวันสมัน)
นักวิชาการพัสดุ

(นายสมหทัย ทางทอง)

เจ้าพนักงานสาธารณสุขอาวุโส ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

แจ้งทุกกลุ่มทราบ/เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์

(นางสาวกุลทรัพย์ ศรีจันทร์ทัฬห)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกะเปอร์